

## 放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(職員)

討議年月日:平成 31年 3月 20日

公表:平成31年 3月29日

事業所名 デイサービスセンターひかり

チェック項目		はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	<input type="radio"/>		活動に合わせた環境設定をしている	
	2 職員の配置数は適切である	<input type="radio"/>			人員が十分な確保ができるように配慮していく
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている		<input type="radio"/>	対象者がいない	
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	<input type="radio"/>		ケース会議を定期的に実施している	会議に参加できなかった職員にも周知していくように会議記録にまとめている
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	<input type="radio"/>		全職員に情報を把握してもらう	今後は改善に取り組みできる限りの対応に努める
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	<input type="radio"/>		ホームページで公表している	
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		<input type="radio"/>		予算に見通しができれば実施していきたい
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	<input type="radio"/>		職員ミーティングやケース会議	スタッフの全員参加は困難である
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	<input type="radio"/>		保護者との面談を定期的に行い作成に繋げている	保護者との情報を共有していく計画に繋げる
	10 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	<input type="radio"/>		アセスメント様式を作り使用している	今後様式を分かりやすく使用できるように改善していく
	11 活動プログラムの立案をチームで行っている	<input type="radio"/>		最終確認で職員全体で行っている	
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	<input type="radio"/>		成長に合わせ設定している	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	<input type="radio"/>		前月に計画を立て週ごとに設定している	
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成している	<input type="radio"/>		バランスを考え取り入れている	
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	<input type="radio"/>		ミーティングで予定報告をしている	
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	<input type="radio"/>		終了時ミーティングを行い全員が共有できるように記録に残す	
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	<input type="radio"/>		業務記録を取り連絡帳の写しを残す	
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	<input type="radio"/>		会議を通して検討している	
	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っている		<input type="radio"/>	ガイドラインを再度確認していく	基本に沿って事業所の特色を残し支援に繋げる

	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	<input type="radio"/>			日程にもよるが担当職員が行っている
関係機関や保護者との連携	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	<input type="radio"/>	学校の連絡情報交換を行っている	学校での支援会議や送迎時に連絡等情報交換をさせて頂いている	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	<input type="radio"/>	○	行ったことがない	対象者が現在はいない為実施に至らない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	<input type="radio"/>	支援会議や送迎時に情報交換をしている		
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	<input type="radio"/>	○	対象者がいない	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	<input type="radio"/>	○	対象者がいない	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	<input type="radio"/>		近隣の子供達との交流はあるが事業所内での交流も増やしたい	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	<input type="radio"/>		定期的に会議に参加している	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	<input type="radio"/>	定期的に実施している	定期的面談や送迎時に様子を伝え家庭での様子の情報を話している	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレンツ・トレーニング等の支援を行っている	<input type="radio"/>	○	保護者支援を行っていない	質問等がある時は事業所での対応を基に伝える
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	<input type="radio"/>	面談時に説明をしている		
保護者への説明責任等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	<input type="radio"/>	相談があれば対応している	送迎時や面談時等に話を受けた時その都度対応をしている	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	<input type="radio"/>	○	支援までは出来ていないがイベント等に保護者の参加を促し保護者同士の情報交換はされている	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	<input type="radio"/>	苦情窓口がある		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	<input type="radio"/>			
	35	個人情報に十分注意している	<input type="radio"/>			
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	<input type="radio"/>			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	<input type="radio"/>	○	イベント等近隣の方が参加される	

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	<input type="radio"/>	マニュアルはあるが全体での周知は無い	全体で目につく場所に掲示をしていく
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	<input type="radio"/>	定期的に実施している	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	<input type="radio"/>	会議等で行っている	外部の研修にも積極的に参加したい
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等ティーサービス計画に記載している	<input type="radio"/>	契約書には記載され同意を得ている	現在まで事例がないが今後の対応は職員と検討していきたい
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	<input type="radio"/>	保護者からの情報を基にしている	食事、おやつ等配食には注意をしている
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	<input type="radio"/>	様式を検討中	対応等は記録にしてあるが改善が必要